



**CONVOCATORIA PRACTICAS PREPROFESIONALES N° 003-2019- ITP**

**RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN TÉCNICA**

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	RESULTADO
1	QUISPE HUAMANI IVAN ALBERTO	APROBADO
2	MADALENGOITIA ALAYO KARINA ALEJANDRA	DESAPROBADO

Los postulantes calificados como "Aprobados " deberán presentar el resumen curricular documentado, en la fecha y hora indicada.

**FECHA:** Lunes 16 de setiembre de 2019

**HORA:** 8:00 a 5:00pm

**LUGAR:** Av. República de Panamá 3418, Piso 5, Mesa de partes. ITP.

**Criterios a considerar**

La documentación debe presentarse a través de Mesa de Partes, en un sobre manila cerrado y dirigido a la OGRRHH con el rotulo, según lo siguiente:

- Formato de Resumen Curricular (Anexo N° 04).
- Copia simple del documento de identidad.
- Carta de presentación del postulante (Anexo N° 05).
- Declaración jurada de ausencia de nepotismo – LEY N° 26771 (Anexo N° 06).
- Declaración jurada de no tener impedimento para realizar prácticas en el ITP (Anexo N° 07).
- Copia simple de la documentación sustentatoria del resumen curricular, ordenada cronológicamente.
- Documentación adicional (certificados para acreditar bonificaciones previstas por ley).
- Se otorga una bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje obtenido en la etapa de la entrevista personal, a los postulantes que hayan acreditado ser Licenciado de las Fuerzas Armadas, de conformidad con la Ley N° 29248 y su reglamento.
- Se otorga una bonificación por discapacidad del quince por ciento (15%) sobre el puntaje total, al postulante que acredite dicha condición de acuerdo a la Ley N° 29973, Ley General de la Persona con Discapacidad y su reglamento. Otra información que resulte conveniente

**\* La información consignada en el resumen curricular debe presentarse documentada y debidamente foliada, iniciando su numeración desde el último folio (última información consignada) hasta el primer folio, caso contrario el postulante es desaprobado.**

**Señores:**  
**Instituto Tecnológico de la Producción**  
**Atte. Oficina de Gestión de Recursos Humanos (OGRRHH)**

**PROCESO DE CONVOCATORIA**  
**(Sigla del Órgano)-(PRE/PRO)-(Nro. Proceso CAS)-(Año)**

Nombre completo del postulante:

DNI:

Correo electrónico:

Teléfono:

Celular: